

	Istituto Professionale di Stato "Alfredo Beltrame" Servizi per l'enogastronomia e l'ospitalità alberghiera Via Carso, 114 - 31029 Vittorio Veneto (TV) ☎ 0438/556367 - 556128 - 556060 ☎ 0438/946336 ✉ beltrame@alberghierobeltrame.gov.it; http://www.alberghierobeltrame.gov.it C.F. 93005790261	MCI 02 Pagina 1 di 3
---	---	---

Circ. n. 316

Vittorio Veneto, 09.01.2016

SEDE
 ALBO
 SITO

A tutti i docenti
 Ai tecnici informatici
 All'ufficio contabilità
 Alla DSGA

e p.c. Al personale ATA

OGGETTO: FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER TUTTI I DOCENTI DELL'ISTITUTO

Corso "TECNOLOGIE MULTIMEDIALI NELLA DIDATTICA

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

ESAMINATI i risultati dei questionari dei bisogni formativi dei docenti per l'anno scolastico 2015/2016;

CONSIDERATI i progetti di formazione che sono emersi dalla "rilevazione dei bisogni formativi" svolta tramite circolare n. 50 del 22/09/2015 e circolare n. 169 del 03/11/2015;

CONSIDERATI i progetti di formazione che sono emersi dal nucleo di autovalutazione attraverso il RAV;

CONSIDERATA la necessità di attivare iniziative relative al piano nazionale di digitalizzazione dei processi di apprendimento e dell'organizzazione scolastica;

SENTITA la docente referente prof.ssa Piccin Laura;

PRESO ATTO della disponibilità interna all'Istituto;

PRESO ATTO del risultato del bando esterno all'Istituto

PROMUOVE

l'attivazione del corso "Tecnologie multimediali nella didattica" tenuto dal prof. Mariutto Francesco, docente presso l'Istituto comprensivo di Quinto di Treviso.

Si allega alla circolare il programma dettagliato del corso.

Modalità di svolgimento

Il corso si svolgerà in modalità blended e ogni modulo sarà suddiviso in due parti:

- fase d'aula della durata di 2h per la presentazione degli strumenti e la condivisione di esperienze didattiche;
- fase laboratoriale su piattaforma e-learning (quantificata in 3h) appositamente predisposta per la sperimentazione degli strumenti proposti e il tutoring a distanza.

Tutti i docenti dell'Istituto, compresi quelli di sostegno, sono stati necessariamente suddivisi in tre gruppi:

1. area linguistica
2. area scientifica
3. area professionalizzante

La prima parte dell'incontro, in aula polifunzionale, prevede una spiegazione collettiva (circa 40 minuti) da parte del formatore; la seconda parte si svolgerà nei due laboratori informatici (25 computer + 25 computer) situati al 1° piano dell'Istituto.

Programma del corso

Modulo 1: Documenti partecipati

Google docs: suite office condivisa

Prezi: presentazioni interattive

Realtimeboard: progetti e pianificazione condivisa

Sway: presentazioni e diari di bordo

Modulo 2: Lezioni aumentate e valutazione degli apprendimenti

Blendspace: aggregatore di contenuti multimediali

Padlet: bacheche on line

Educanon: video verifiche interattive

Zte: batterie di verifiche e registro elettronico

Calendario del corso

Orario: dalle ore 16.30 alle ore 18.30

Per i docenti dell'Area linguistica + docenti di sostegno

	PRESENZA	E - LEARNING
Mod. 1	26 gennaio	26 gennaio – 15 febbraio
Mod. 2	16 febbraio	16 febbraio – 1 marzo

Per i docenti dell'Area scientifica + docenti di sostegno

	PRESENZA	E - LEARNING
Mod. 1	28 gennaio	28 gennaio – 17 febbraio
Mod. 2	18 febbraio	18 febbraio – 3 marzo

Per i docenti dell'Area professionalizzante + docenti di sostegno

	PRESENZA	E - LEARNING
Mod. 1	29 gennaio	29 gennaio – 18 febbraio
Mod. 2	19 febbraio	19 febbraio – 4 marzo

N.B. Nei prossimi giorni, tramite circolare, seguirà elenco dei docenti suddivisi nelle tre aree.

Referente per la formazione e
l'aggiornamento del personale scolastico
Prof.ssa Laura Piccin

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Letizia Cavallini

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai
sensi dell'art. 3, cm2 del Dlgs 39/1993