



Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti "A. Manzi"

Via S. Pelajo n. 135/C – 31100 Treviso

tel. 0422-1787720 – fax 0422-1787721

Cod. mec.TVMM140004 – C.F. 94149170261

tvmm140004@istruzione.it – tvmm140004@pec.istruzione.it

Treviso, 10 luglio 2015

**Alle Istituzioni Scolastiche Statali
della Provincia di Treviso**

**Ai Servizi sociali dei comuni
della provincia di Treviso**

Prot. n. 1291/C7

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il D.I. n. 44/2001 in particolare gli artt. 32, 33 e 35;

Visto il DPR 8/5/1999 n. 275;

Vista la legge 244 del 24/12/2007 (finanziaria 2008)

Vista la C.M. 11/3/2008 n. 2: applicazione della finanziaria 2008 in tema di collaborazioni esterne;

Vista la legge 6/8/2008 n. 133 art. 6;

Visto il DGR n. 1223 del 15/7/2014;

Viste le necessità organizzative e didattiche del CPIA di Treviso;

Visto il D.L. 6/7/2012 n. 95 comma 9 art.5;

RENDE NOTO

che è aperta la selezione per il conferimento di incarichi per prestazioni professionali continuative relativamente allo svolgimento, nel corso dell'a.s. 2015/16, della seguente attività:

- babysitteraggio nei corsi di alfabetizzazione per donne straniere attivati dal CPIA di Treviso.

PRECISA CHE

1. gli interessati con titoli professionali comprovanti il possesso delle competenze necessarie allo svolgimento delle attività previste dal bando o con precedenti analoghe e documentate esperienze nel settore possono presentare domanda di partecipazione alla selezione allegando il proprio curriculum vitae; è necessario che i candidati siano automuniti;
2. la domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice e indirizzata al Dirigente Scolastico, dovrà pervenire entro le ore 12.00 del 20/8/2015 all'Ufficio Protocollo della segreteria del CPIA di Treviso tramite posta (anche posta elettronica all'indirizzo tvmm140004@istruzione.it) o mediante consegna a mano (via S. Pelajo 135/C- 31100 Treviso);
1. per l'ammissione alla selezione è necessario: essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o del permesso di soggiorno di lunga durata, se cittadini extracomunitari; godere dei diritti civili e politici; non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale (in particolare dev'essere prodotta, in ottemperanza al D.Lgs. 39/2014, un'autocertificazione che dichiari l'inesistenza di condanne per i reati di cui agli artt. 600 bis, 600 ter, 600 quater, 600 quinquies e 609 undecies del codice penale e l'inesistenza di irrogazioni di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con i minori e di procedimenti penali in corso per i medesimi reati); essere automuniti;

3. alla domanda dovrà essere allegata una dichiarazione in cui l'interessato si impegna a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario stabilito dal Dirigente del CPIA di Treviso;
4. la selezione delle domande sarà effettuata dal Dirigente al cui insindacabile giudizio è rimessa la scelta dell'esperto a cui conferire l'incarico; la valutazione terrà conto:
 - della qualifica professionale;
 - di precedenti esperienze nel settore;
5. l'Istituzione Scolastica convocherà per un colloquio gli aventi diritto ogni qual volta si prospetti la possibilità di avviare un corso di formazione, riservandosi, comunque, il diritto di invitare, tra gli altri, anche esperti e/o associazioni di comprovata esperienza o qualità formativa di cui abbia avuto testimonianza in precedenti collaborazioni;
6. il CPIA, a suo insindacabile giudizio, si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta e pienamente rispondente alle esigenze progettuali;
7. gli aspiranti, data la particolare tipologia contrattuale dell'incarico non possono essere dipendenti della Pubblica Amministrazione;
8. il CPIA si riserva di non procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata attivazione dei corsi o di variazione del monte ore o del calendario inizialmente previsti;
9. il Dirigente Scolastico, in virtù delle prerogative riconosciute dalla normativa, sottoscrive la convenzione con gli esperti; l'incarico non costituisce rapporto di impiego;
10. il compenso spettante, pari a 12 euro/ora lordo stato, sarà erogato entro trenta giorni dal termine della prestazione previa presentazione della seguente documentazione:
 - registro, debitamente compilato, attestante le attività svolte;
11. eventuali ritardi di pagamento saranno tempestivamente comunicati all'interessato; detti ritardi non daranno origine, in nessun caso, a oneri per il CPIA di Treviso;
12. le spese per l'acquisto del materiale eventualmente necessario per lo svolgimento dell'attività saranno a carico del CPIA di Treviso;
13. ai sensi dell'art. 10 comma 1 della L. 675/66 e in seguito specificato dal D.Lgs n. 196/2003, i dati personali forniti dal candidato saranno depositati presso il CPIA di Treviso per le finalità di gestione amministrativa e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti; il candidato dovrà autorizzare l'Istituto al trattamento dei dati personali; il titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico;
14. il presente avviso viene pubblicato sul sito del CPIA (www.cpiatv1.gov.it) e inviato telematicamente ai servizi sociali dei comuni della provincia di Treviso con richiesta di pubblicizzazione.

Il Dirigente del CPIA di Treviso
Dott. Orazio Colosio

e-mail: oraziocolosio@gmail.com

I candidati possono avanzare la propria disponibilità a operare in una o più sedi del CPIA (mettere la crocetta nelle caselline corrispondenti alle sedi scelte)

1. Sede di Asolo	☐	2. Sede di Castelfranco Veneto	☐
3. Sede di Conegliano	☐	4. Sede di Mogliano Veneto	☐
5. Sede di Montebelluna	☐	6. Sede di San Polo di Piave	☐
7. Sede di Treviso 1 "Martini"	☐	8. Sede di Treviso 2 "Coletti"	☐
9. Sede di Vittorio Veneto	☐		

