



I.P.S.S.A.R.

Istituto Professionale di Stato per i Servizi Alberghieri e della Ristorazione

"Alfredo Beltrame"

Via Carso, 114 - 31029 Vittorio Veneto (TV) – ☎ 0438/556367 - 556128 - 556060 ☎ 0438/946336

✉ beltrame@alberghierobeltrame.gov.it - <http://www.alberghierobeltrame.gov.it>

C.F. 93005790261

Prot.nr 765/C14

Vittorio Veneto, 2 febbraio 2015

All'Esperto individuato SOSSAI EMANUELA
AGLI ISTITUTI SCOL.PROVINCIA TREVISO
ALBO d'ISTITUTO
SITO d'ISTITUTO

Oggetto: Avviso Pubblico Esperto – esito individuazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

A SEGUITO dell'Avviso pubblico per il reperimento di Esperti ns. prot. n.8444/c24 del 17/1072014;

VISTO il D.P.R. n.275 dell'8 marzo 1999 (*"Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59"*);

VISTO il D.L. n.44 del 1° febbraio 2001 (*"Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"*), in particolare, gli artt. 32, 33 e 40;

VISTA la Circ. n.2 dell'11 marzo 2008 del Ministero della Funzione Pubblica(*Legge 24 dicembre 2007, n.244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*)

VISTA la Legge n° 133 del 6 agosto 2008, Capo VIII, art.46

VISTO il POF per l'anno scolastico 2014/2015;

CONSIDERATE le offerte di disponibilità per gli interventi nell'ambito dell'argomento "Gestione catering-banqueting pervenute alla Direzione di questo Istituto:

- Sossai Emanuela –

VALUTATA la domanda pervenuta nonché i requisiti di idoneità sia per i titoli che per le competenze professionali e le esperienze dichiarate;

TENUTO CONTO dei criteri indicati nel bando ai fini della stipulazione del contratto con l'Esperto;

DECRETA

ai fini della stipulazione del contratto con l'esperto, di assegnare l'incarico a SOSSAI EMANUELA, quale candidato a svolgere gli interventi di Gestione catering-banqueting per le classi 5^a sala e vendita.

L'incarico non costituisce rapporto d'impiego ed il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione previa presentazione del registro nel quale sarà evidenziata l'attività svolta con la calendarizzazione delle ore prestate.

Al fine di formalizzare l'incarico, l'esperto sopraindicato è tenuto a presentarsi presso la segreteria amministrativa di questo Istituto per la sottoscrizione del contratto.

Il presente decreto viene affisso all'Albo, pubblicato sul sito e inviato per posta elettronica alle istituzioni scolastiche con richiesta di pubblicazione ed affissione all'Albo.

F.TO IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Vincenzo Giofrè
