

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE – SPRESIANO

Via Ugo Foscolo, 4 – 31027 Spresiano (TV)

Tel: 0422-725223 fax 0422-725684

Cod.Fisc: 80027900267 – C.M.: TVIC 838006

e-mail: segreteria@icspresiano.it – tvic838006@istruzione.it

posta certificata: istitutocomprensivospresiano@ecert.it – tvic838006@pec.istruzione.it

Prot. n. 671/C24

Spresiano, 27 gennaio 2015

- All'ALBO dell'Istituto
- Agli Istituti Scolastici Statali
Della Provincia di Treviso

OGGETTO: Avviso pubblico reperimento esperti esterni.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R. 275/99 (autonomia scolastica)
VISTO il D.I. n. 44 dell'01.02.2001 e in particolare gli articoli 32, 33 e 40 contenenti norme relative a contratti per prestazioni d'opera intellettuali con esperti per particolari attività e insegnamenti;
VISTO l'art. 3, comma 18 e 76 della Legge 24.12.2007, n. 244 (legge Finanziaria 2008);
VISTA la Circolare n. 2 dell'11.03.2008 del Ministero della Funzione Pubblica (Disposizioni in tema di collaborazioni esterne);
CONSIDERATA la necessità di provvedere al servizio di organizzazione strutturale e procedurale del sito web della Scuola e di ottenere una consulenza legale sugli adempimenti legati al sito, al fine di ottenere una Amministrazione digitale trasparente; la necessità di formare tecnicamente il personale incaricato della Scuola;
CONSIDERATO che tale servizio non rientra nelle mansioni proprie del personale in servizio nella scuola e che comunque il personale presente non ha specifiche competenze professionali in materia

RENDE NOTO

Che è aperta la selezione per il conferimento di incarichi per prestazioni professionali non continuative. Poiché questa Istituzione Scolastica dovrà stipulare contratti di prestazione d'opera con dipendenti della Pubblica Amministrazione o Esperti Esterni, gli stessi potranno inoltrare istanza per svolgere le attività di seguito indicate:

Conferimento incarico di organizzazione strutturale sito web della Scuola, organizzazione procedurale della gestione area utenti, circolari, albo pretorio. Amministrazione digitale trasparente applicata al sito web della scuola. Formazione tecnico-contenutistica al personale incaricato della Scuola. Consulenza legale sugli adempimenti legati al sito web della Scuola

L'incarico decorrerà dalla data del contratto che segue l'individuazione del destinatario fra i partecipanti al presente bando e non avrà una scadenza prevista ma un monte ore corrispondente a 30 , da effettuarsi senza limiti temporali. Il compenso massimo erogabile è di € 1.050,00 IVA esclusa, pari a € 35,00 orario IVA esclusa.

PRECISA CHE

1. Gli interessati in possesso dei titoli culturali, di particolare e comprovata specializzazione e di esperienze documentate possono presentare domanda di partecipazione alla selezione allegando il proprio curriculum vitae in formato europeo.
2. La domanda di partecipazione alla selezione redatta in carta semplice, come da modelli All.1-All.2 e Mod.Dich.Sost, indirizzata al Dirigente Scolastico, deve pervenire entro 10 giorni dalla

data di pubblicazione del presente invito, a mezzo posta o mediante consegna a mano al seguente indirizzo: Via U.Foscolo, 4 – 31027 SPRESIANO (TV)

Saranno considerate valide anche le domande inviate via e-mail (segreteria@icspresiano.it) o via fax (0422 725684). Dovrà essere allegata l'offerta economica

3. Per l'ammissione alla selezione occorre: essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea; godere dei diritti civili e politici, non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti amministrativi iscritti nel Casellario giudiziale; di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali.

4. La valutazione delle offerte sarà effettuata dal Dirigente Scolastico che si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta se pienamente rispondente alle esigenze del presente bando.

A parità di punteggio, sarà data precedenza a personale che abbia già maturato esperienza nell'Istituto Comprensivo di Spresiano.

La valutazione comparativa dei candidati sarà effettuata dal Dirigente Scolastico visto il verbale della competente commissione, considerando:

il curriculum vitae; i titoli specifici afferenti la tipologia di intervento; le esperienze lavorative in Istituti Scolastici con particolare riferimento alla consulenza legale sugli adempimenti del sito web della scuola; l'offerta economica.

5. Trattamento dati personali – Informativa

Nella domanda di partecipazione gli interessati ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs 196/2003, dovranno dichiarare di esprimere il loro consenso al trattamento dei dati personali comunicati, per le finalità e durata necessaria per gli adempimenti connessi alla prestazione lavorativa richiesta. In mancanza della predetta dichiarazione, le istanze non verranno trattate. Titolare del trattamento dei dati personali è il Dirigente Scolastico, responsabile degli stessi è il direttore dei servizi generali e amministrativi Barbara Fornasier

6. Modalità di Pagamento

L'incarico non costituisce rapporto di impiego ed il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione previa presentazione della seguente documentazione:

- fattura o ricevuta fiscale se dovute o nota di addebito intestata a questo Istituto

La liquidazione sarà effettuata entro 30 giorni dal ricevimento dei documenti sopra indicati.

7. Pubblicità

Il presente avviso viene affisso all'Albo dell'Istituto, pubblicato sul sito e inviato mediante posta elettronica a tutte le scuole della provincia con richiesta di pubblicazione sul proprio sito web.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
F.to Dott.ssa Paola Bortoletto)