



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SAN ZENONE DEGLI EZZELINI

Via A. Canova, 2 – Tel. 0423/567080 – Fax 0423/964574

e-mail tvic862003@istruzione.it – TVIC862003@pec.istruzione.it - sito web

www.comprensivosanzenone.gov.it

CM.TVIC862003 – CF.92026890266



Prot.n° 4705 /C14

San Zenone degli Ezzelini, 26/11/2014

All'Albo dell'Istituto

Alle Istituzioni Scolastiche Statali
della Provincia di Treviso

OGGETTO: Avviso pubblico per il reperimento di esperti: "Conversazione in madre lingua Inglese per le classi terze.-

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il Piano dell'Offerta Formativa per l'anno scolastico 2014/15;
Visto il D.I. n. 44/2001 (gestione amministrativo contabile delle Istituzioni scolastiche) in particolare gli articoli 32,33 e 35;
Visto il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 (Autonomia scolastica);
Visto l'art. 40 della Legge n. 449 del 27.12.97 (contratti di prestazione d'opera);
Vista la Circolare n. 2 del 11.03.2008 del Ministro della Funzione Pubblica (disposizioni in materia di collaborazioni esterne);
Considerato che si rende necessario acquisire la disponibilità per garantire la realizzazione del progetto:
" **Conversazione in madre lingua Inglese nella classi 3^A della scuola secondaria di 1° grado di Fonte**"

RENDE NOTO

che è aperta la selezione per il conferimento di incarichi per prestazioni professionali non continuative:
Conversazione in madre lingua Inglese per le classi terze della Scuola secondaria di Fonte

Poiché questa Istituzione Scolastica dovrà stipulare contratti di prestazione d'opera con dipendenti della Pubblica Amministrazione o esperti esterni, gli stessi potranno inoltrare istanza per svolgere le attività di seguito indicate:

LETTORATO MADRE LINGUA INGLESE	Alunni classi terze in orario curricolare N° 2 ore classe 3E N° 2 ore classe 3F N° 2 ore classe 3G
---------------------------------------	---

per complessive 6 ore da effettuarsi nel periodo febbraio-marzo 2015

PRECISA CHE

L'intervento dell'esperto, che sarà affiancato per tutta la durata dell'intervento dai Docenti interni, avrà l'obiettivo di incrementare l'abilità di comprensione e produzione orale della lingua INGLESE

Requisiti di ammissione

Ai fini della valutazione, costituiscono requisiti per l'ammissibilità:

- Cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell' U.E.
- Godimento dei diritti politici
- Non aver riportato condanne penali
- Madrelinguismo;
- Esperienze di insegnamento maturate nel settore con alunni della Scuola Secondaria di 1° Grado allegando curriculum vitae ;
- dichiarazione di non incorrere nel regime delle incompatibilità previste per i dipendenti pubblici ai sensi del Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 16, art. 53 come modificato dalla legge 190/2012 e seguenti;

Presentazione delle domande

- la domanda di partecipazione alla selezione, con titoli debitamente autocertificati secondo la normativa vigente, e redatta in carta semplice e indirizzata al Dirigente Scolastico, deve pervenire **entro le ore 12.00 del 17/12/2014** all'Ufficio Protocollo della segreteria dell'Istituto Comprensivo di San Zenone degli Ezzelini (Via A.Canova,2, – 31020 S. Zenone degli Ezzelini) per posta o mediante consegna a mano oppure via mail ai seguenti indirizzi tvic862003@istruzione.it oppure tvic862003@pec.istruzione.it;

Dovrà essere allegata una dichiarazione in cui l'interessato si impegna a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario che verrà proposto e nel caso di eventuali modifiche che si rendessero necessarie per sopravvenute cause non preventivabili al momento della stipula del contratto e secondo gli accordi definiti con il Dirigente Scolastico.

Criteri di aggiudicazione

La selezione delle domande sarà effettuata dal Dirigente Scolastico, al cui insindacabile giudizio è rimessa la scelta dell'esperto a cui conferire l'incarico.

Per la selezione e la valutazione comparativa dei candidati il Dirigente Scolastico farà riferimento ai seguenti criteri:

- Titoli di studio specifici per la prestazione richiesta
- Titoli culturali professionali coerenti con la prestazione richiesta;
- congruenza dell'attività professionale svolta dal candidato con gli specifici obiettivi dell'incarico;
- precedenti esperienze didattiche realizzate con l'istituto richiedente
- precedenti esperienze didattiche realizzate con altri Istituti scolastici e/o Enti del territorio per la stessa tipologia di incarico
- offerta economicamente più vantaggiosa

L'Istituzione scolastica si riserva il diritto di invitare, tra gli altri, anche esperti e/o Associazioni di comprovata esperienza o qualità formativa di cui abbia avuto testimonianza in precedenti collaborazioni con l'Istituto;

L'Istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta pienamente rispondente alle esigenze progettuali o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio;

Gli aspiranti dipendenti della Pubblica Amministrazione o da altra amministrazione dovranno essere autorizzati e la stipulazione del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione;

L'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata attivazione dei corsi o di variare il numero delle ore inizialmente previste dal progetto ed l'eventuale calendario degli incontri;

Il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, sottoscrive il contratto con gli esperti esterni. Saranno concordate l'entità del compenso e le modalità di pagamento dello stesso.

L'incarico non costituisce rapporto di impiego e il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione previa presentazione della relazione finale e della dichiarazione di aver assolto al servizio assegnato con la calendarizzazione delle ore prestate;

L'Istituto si riserva di risolvere il contratto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici ai sensi dell'art. 2 comma 3 Dpr 16 aprile 2013 n°62.

Ai sensi dell'art. 10 comma 1 della L. 675/66 e in seguito specificato dal D.Lgs n. 196/2003, i dati personali forniti dal candidato saranno depositati presso l'Istituto Comprensivo di San Zenone degli Ezzelini per le finalità di gestione amministrativa e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il candidato dovrà autorizzare l'Istituto al trattamento dei dati personali. Il titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico;

Il presente avviso viene affisso all'Albo dell'Istituto, pubblicato sul sito e inviato telematicamente alle Istituzioni Scolastiche del territorio con richiesta di pubblicizzazione e di affissione all'Albo.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Rosita De Bortoli

DOMANDA PER LA PARTECIPAZIONE AL BANDO PUBBLICO PER IL REPERIMENTO DI ESPERTI ESTERNI

Da produrre a cura del concorrente in forma individuale

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo Statale.
di San Zenone degli Ezzelini

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il _____ e residente a _____
in Via _____ n. _____ cap _____ prov. _____
Status professionale _____ titolo di studio _____
Codice fiscale _____ tel. _____ fax _____
e-mail _____

CHIEDE

di poter svolgere attività, in qualità di esperto esterno, per Progetto/Attività di _____;

a tal fine allega:

- Curriculum vitae in formato europeo;
- L'offerta completa di Compenso orario richiesto per la prestazione d'opera e/o forfait;
- Altra documentazione utile alla valutazione (Specificare)

Il/La sottoscritto/a dichiara sotto la propria responsabilità di:

1. essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea ;
2. godere dei diritti civili e politici;
3. non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure prevenzione, di decisione e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario;
4. essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali.

Il/La sottoscritto/a si impegna a svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario predisposto dall'Istituto.

Il/La sottoscritto/a autorizza al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.L.vo n. 196/2003.

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza di tutti i termini del bando che accetta senza riserve.

Data

Firma

DOMANDA PER LA PARTECIPAZIONE AL BANDO PUBBLICO PER IL REPERIMENTO DI ESPERTI ESTERNI

Da produrre a cura del concorrente in forma associativa/cooperativa

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo St.di San Zenone degli Ezzelini

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____

Il _____ e residente a _____

In Via _____ n. _____ Cap _____ prov. _____

Status professionale _____ titolo di studio _____

Codice fiscale _____ tel. _____ fax _____

e-mail _____ in qualità di legale/titolare

dell'organizzazione/associazione

codice fiscale _____ con sede legale al seguente

indirizzo _____ tel _____ fax

_____ e-mail _____

CHIEDE

di poter svolgere attività, in qualità di esperto esterno, per Progetto/Attività di _____

A tal fine dichiara che l'esperto individuato è il Sig. _____

Nato/a a _____ residente a _____

in via _____ n. _____ cap _____ prov. _____

status professionale _____ titolo di studio _____

cod. fiscale _____ tel. _____ fax _____

e-mail _____

A tal fine allega:

- Curriculum vitae in formato europeo dell'esperto esterno individuato;
- L'offerta completa di Compenso orario richiesto per la prestazione d'opera e/o forfait;
- Referenze dell'associazione/organizzazione
- Dichiarazione al trattamento dei dati, ai sensi del D.L.vo n. 196/2003 a cura dell'associazione;
- Dichiarazione a firma dell'esperto al trattamento dei dati personali ai sensi del D.L.vo n. 196/2003
- Altra documentazione utile alla valutazione (Specificare)

Il/La sottoscritto/a dichiara sotto la propria responsabilità di:

1. essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea;
2. godere dei diritti civili e politici;
3. non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure prevenzione, di decisione e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario;
4. essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali.

Il/La sottoscritto/a si impegna a svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario predisposto dall'Istituto.

Il/La sottoscritto/a autorizza al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.L.vo n. 196/2003.

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza di tutti i termini del bando che accetta senza riserve.

Data

Firma