



Circ. n.161

Vittorio Veneto, 3 novembre 2014

Ai Docenti
Alla Docente Vicaria
Ai Coordinatori di classe
Al DSGA
Al Personale ATA
Agli Alunni
Ai Genitori
Al Sito dell'Istituto Scolastico
All'ALBO D'ISTITUTO

OGGETTO: Prevenzione e Sicurezza nei Luoghi di Lavoro.
Piano della Sicurezza: emergenze e evacuazioni
Organigramma

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D. lgs. n.81 del 09.04.2008

DISPONE

che i Coordinatori delle classi adempiano ai seguenti compiti:

- a) dare lettura della presente Circolare sulla Sicurezza alla propria classe;
- b) prendere nota nel registro di classe della effettuata lettura della medesima Circolare;
- c) dare disposizione agli alunni di annotare sul quadernetto delle comunicazioni alla famiglia l'avvenuta lettura della Circolare sulla Sicurezza.

Il Dirigente Scolastico comunica che, in ottemperanza alle disposizioni previste dal Testo Unico sulla Sicurezza (D.Lgs. 81/2008), è stato attivato per l'anno scolastico 2014/2015.

IL PIANO DELLA SICUREZZA E DELLE EMERGENZE

A riguardo, si precisa quanto segue:

1. Il Documento di Valutazione dei Rischi (DVR) è depositato presso la Presidenza ed è consultabile da tutti coloro i quali accedono alla struttura, previa richiesta al Dirigente Scolastico o ai suoi Collaboratori;
2. Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) è il Prof. Stefano Trizzino;
3. L'addetto al Servizio di Prevenzione e Protezione (ASPP) è il Prof. Saverio Bivona;
4. Gli Addetti al Servizio di 1° Soccorso sono riportati nell'allegata tabella A;
5. Gli Addetti al Servizio Antincendio e di Emergenza sono riportati nell'allegata tabella B.



I.P.S.S.A.R.
Istituto Professionale di Stato
per i Servizi Alberghieri e della Ristorazione
"Alfredo Beltrame"
Via Carso, 114 - 31029 Vittorio Veneto (TV)
☎ 0438/556367 - 556128 - 556060 ☎ 0438/946336
✉ beltrame@alberghiero.beltrame.gov.it -
<http://www.alberghierobeltrame.gov.it>
C.F. 93005790261

MCI 02
Pagina 2 di 12

CARTA D'IDENTITÀ' DI PLESSO - FIGURE SENSIBILI

RUOLO	COGNOME NOME
DATORE DI LAVORO	PROF. VINCENZO GIOFFRE'
RESPONSABILE SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE	PROF. STEFANO TRIZZINO
ADDETTO SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE	PROF. SAVERIO BIVONA
RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA	ASS. TECN. CINZIA QUAGLIO

COORDINATORE DELL'EMERGENZA

La prima persona che rileva un qualsiasi pericolo deve adoperarsi, da solo o in collaborazione con altre persone, per eliminarlo. Quando questo non è possibile, questi deve darne immediata comunicazione al "coordinatore dell'emergenza" che, valutata l'entità del pericolo, **decide in merito alla emanazione dell'ordine di evacuazione dell'edificio.** Il coordinatore dell'emergenza è di norma, se è presente nel momento del verificarsi della stessa, il Dirigente Scolastico ed in seconda battuta il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (R.S.P.P.), quando queste persone non sono presenti, è individuato un coordinatore dell'emergenza ad hoc ed un suo vice.

RUOLO	COGNOME e NOME
COORDINATORE DELL'EMERGENZA- 1	DIRIGENTE SCOLASTICO – PROF. VINCENZO GIOFFRE'
COORDINATORE DELL'EMERGENZA - 2	RSPP – PROF. STEFANO TRIZZINO
COORDINATORE DELL'EMERGENZA - 3	ASPP – SAVERIO BIVONA
ADDETTO ALLA CHIAMATA DI EMERGENZA - 1	CS – BREDI SONIA
ADDETTO ALLA CHIAMATA DI EMERGENZA - 2	CS – BERNARDI EMANUELA
ADDETTO ALLO SGANCIO ELETTRICO I GAS - 1	AT – BALBINOT RENZO
ADDETTO ALLO SGANCIO ELETTRICO I GAS - 2	AT – IESCE SALVATORE
COORDINATORE ANTINCENDIO - 1	AT – BALBINOT RENZO
COORDINATORE ANTINCENDIO - 2	AT – IESCE SALVATORE
COORDINATORE ANTINCENDIO - 3	AT – GAGLIO EMANUELE
COORDINATORE AL PRIMO SOCCORSO - 1	CS – BREDI SONIA
COORDINATORE AL PRIMO SOCCORSO - 2	CS – ROVER VANDA
COORDINATORE AL PRIMO SOCCORSO - 3	CS – BERNARDI EMANUELA



I.P.S.S.A.R.
Istituto Professionale di Stato
per i Servizi Alberghieri e della Ristorazione
"Alfredo Beltrame"
Via Carso, 114 - 31029 Vittorio Veneto (TV)
☎ 0438/556367 - 556128 - 556060 ☎ 0438/946336
✉ beltrame@alberghiero.beltrame.gov.it -
http://www.alberghierobeltrame.gov.it
C.F. 93005790261

MCI 02
Pagina 3 di 12

Tabella A – Squadre del Servizio di Primo Soccorso

SEDE IPSSAR	AREA DI INTERVENTO	QUALIFICA	NOMINATIVO
	CORPO CENTRALE	COLLABORATORE SCOLASTICO (Corpo centrale, aula polifunzionale, sala insegnanti e aula delle autonomie)	Breda Sonia
		COLLABORATORE SCOLASTICO (Corpo centrale, aula polifunzionale, sala insegnanti e aula delle autonomie)	Ulrich Emanuela
		COLLABORATORE SCOLASTICO (Corpo centrale, aula polifunzionale, sala insegnanti e aula delle autonomie)	Bernardi Manuela
	PIANO TERRA	COLLABORATORE SCOLASTICO (Aule e corridoio piano terra ala est e corpo nord)	Da Re Elia
		COLLABORATORE SCOLASTICO (Aule e corridoio piano terra ala est e corpo nord)	Zandonà Anna Maria
		ASSISTENTE AMM.VO (Ala ovest piano terra)	Bortolotto Francesca
		ASSISTENTE TECNICO (Ala ovest piano terra)	Quaglio Cinzia
	PRIMO PIANO	COLLABORATORE SCOLASTICO (Aule e corridoio piano primo ala est e corpo nord)	Gava Luciana
		COLLABORATORE SCOLASTICO (Aule e corridoio piano primo ala est e corpo nord)	Rover Vanda
		ASSISTENTE TECNICO (Spogliatoi e corridoio limitrofo ai laboratori di cucina e sala)	Iesce Salvatore
		COLLABORATORE SCOLASTICO (Spogliatoi e corridoio limitrofo ai laboratori di cucina e sala)	Da Dalt Aurelia



I.P.S.S.A.R.
 Istituto Professionale di Stato
 per i Servizi Alberghieri e della Ristorazione
"Alfredo Beltrame"
 Via Carso, 114 - 31029 Vittorio Veneto (TV)
 ☎ 0438/556367 - 556128 - 556060 ☎ 0438/946336
 ✉ beltrame@alberghiero.beltrame.gov.it -
<http://www.alberghierobeltrame.gov.it>
 C.F. 93005790261

MCI 02
 Pagina 4 di 12

	SECONDO PIANO	COLLABORATORE SCOLASTICO (Aule e corridoio piano secondo ala est e corpo nord)	Salvador Sonia
	CORSO SERALE	COLLABORATORE SCOLASTICO (Aule e corridoio piano terra ala est corpo centrale, aula polifunzionale, sala insegnanti e aula delle autonomie)	Zanette Gildo (di supporto)
SEDE "DA PONTE"	SECONDO PIANO	COLLABORATORE SCOLASTICO (Aule, zona hall, sala insegnanti)	Canzian Bruno
LABORATORI TECNICO PRATICI CUCINA E SALA BAR		QUALIFICA	NOMINATIVO
		ASSISTENTE TECNICO (Bar blu)	Quaglio Cinzia
		ASSISTENTE TECNICO (Cucina rossa, sala rossa e cucina dimostrativa)	Gaglio Emanuele
		ASSISTENTE TECNICO (Cucine e sale gialla e verde)	D'Agostino Carlo
		ASSISTENTI TECNICI (Corso serale, cucine e sale gialla e verde)	Magnolo Andrea
LABORATORI INFORMATICA PRIMO PIANO		QUALIFICA	NOMINATIVO
		ASSISTENTE TECNICO	Presti Marcella (di supporto)
LABORATORIO RICEVIMENTO PIANO TERRA		ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	Pizzol Erika
		ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	Boffa Alberico



I.P.S.S.A.R.
Istituto Professionale di Stato
per i Servizi Alberghieri e della Ristorazione
"Alfredo Beltrame"
Via Carso, 114 - 31029 Vittorio Veneto (TV)
☎ 0438/556367 - 556128 - 556060 ☎ 0438/946336
✉ beltrame@alberghiero.beltrame.gov.it -
http://www.alberghierobeltrame.gov.it
C.F. 93005790261

MCI 02
Pagina 5 di 12

AUTOMEZZI DI SERVIZIO E AREE ESTERNE	QUALIFICA	NOMINATIVO
	AUTISTA	Caccamo Carmelo
UFFICI DI SEGRETERIA	QUALIFICA	NOMINATIVO
	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	Bernardi Afra Maso Maria Gabriella De Lorenzo Sesta
PALESTRA BERLESE	QUALIFICA	NOMINATIVO
	COLLABORATORI SCOLASTICI Dal lunedì al venerdì a seconda delle turnazioni predisposte dal DSGA	Fasulo Renato (di supporto)
PALASPORT	QUALIFICA	NOMINATIVO
	COLLABORATORI SCOLASTICI Dal lunedì al sabato a seconda delle turnazioni predisposte dal DSGA	Da Re Elia Michielini Daniele Rover Vanda Salvador Sonia

Si ricorda che i docenti proff. Stefano Trizzino, Saverio Bivona, Giuseppe Ingleto, potranno intervenire da supporto agli addetti di primo soccorso, quando sono presenti in Istituto.



I.P.S.S.A.R.
Istituto Professionale di Stato
per i Servizi Alberghieri e della Ristorazione
"Alfredo Beltrame"
Via Carso, 114 - 31029 Vittorio Veneto (TV)
☎ 0438/556367 - 556128 - 556060 ☎ 0438/946336
✉ beltrame@alberghiero.beltrame.gov.it -
http://www.alberghierobeltrame.gov.it
C.F. 93005790261

MCI 02
Pagina 6 di 12

Tabella B - Squadre del Servizio Antincendio ed Emergenza

SEDE IPSSAR	AREA INTERVENTO	QUALIFICA	NOMINATIVO
	CORPO CENTRALE	COLLABORATORE SCOLASTICO (Corpo centrale, aula polifunzionale, sala insegnanti e aula delle autonomie)	Ulrich Emanuela
		ASSISTENTE AMM.VO (Corpo centrale piano terra e ala ovest piano terra)	Modolo Fabio
	PIANO TERRA	COLLABORATORE SCOLASTICO (Aule e corridoio piano terra ala est e corpo nord)	Da Re Elia
	PRIMO PIANO	COLLABORATORE SCOLASTICO (Aule e corridoio piano primo ala est e corpo nord)	Gava Luciana
		COLLABORATORE SCOLASTICO (Spogliatoi e corridoio limitrofo ai laboratori di cucina e sala)	Rover Vanda
	SECONDO PIANO	COLLABORATORE SCOLASTICO (Aule e corridoio piano secondo ala est e corpo nord)	Salvador Sonia
	CORSO SERALE	ASSISTENTE TECNICO (Aule e corridoio piano terra ala est corpo centrale, aula polifunzionale, sala insegnanti e aula delle autonomie)	Magnolo Andrea
		COLLABORATORE SCOLASTICO (Aule e corridoio piano terra ala est corpo centrale, aula polifunzionale, sala insegnanti e aula delle autonomie)	Zanette Gildo



I.P.S.S.A.R.
 Istituto Professionale di Stato
 per i Servizi Alberghieri e della Ristorazione
"Alfredo Beltrame"
 Via Carso, 114 - 31029 Vittorio Veneto (TV)
 ☎ 0438/556367 - 556128 - 556060 ☎ 0438/946336
 ✉ beltrame@alberghiero.beltrame.gov.it -
<http://www.alberghierobeltrame.gov.it>
 C.F. 93005790261

MCI 02
 Pagina 7 di 12

UFFICI DI SEGRETERIA	QUALIFICA	NOMINATIVO
	ASSISTENTE AMM.VO	Boffa Alberico (di supporto)
LABORATORI TECNICO-PRATICI DI CUCINA E SALA BAR	QUALIFICA	NOMINATIVO
	ASSISTENTE TECNICO (Bar blu)	Quaglio Cinzia (di supporto)
	ASSISTENTE TECNICO (Cucina rossa, sala rossa e cucina dimostrativa)	Gaglio Emanuele
	ASSISTENTE TECNICO (Cucine e sale gialla e verde)	Iesce Salvatore
	ASSISTENTE TECNICO (Corso serale, cucine e sale gialla e verde)	Magnolo Andrea (di supporto)
LABORATORI DI INFORMATICA PRIMO PIANO	QUALIFICA	NOMINATIVO
	COLLABORATORE SCOLASTICO	Rover Vanda
PALESTRA BERLESE	QUALIFICA	NOMINATIVO
	COLLABORATORI SCOLASTICI Dal lunedì al venerdì a seconda delle turnazioni predisposte dal DSGA	Fasulo Renato (di supporto)

	I.P.S.S.A.R. Istituto Professionale di Stato per i Servizi Alberghieri e della Ristorazione "Alfredo Beltrame" Via Carso, 114 - 31029 Vittorio Veneto (TV) ☎ 0438/556367 - 556128 - 556060 ☎ 0438/946336 ✉ beltrame@alberghiero.beltrame.gov.it - http://www.alberghierobeltrame.gov.it C.F. 93005790261	MCI 02 Pagina 8 di 12
---	--	--

PALASPORT	QUALIFICA	NOMINATIVO
	COLLABORATORE SCOLASTICO Dal lunedì al sabato a seconda delle turnazioni predisposte dal DSGA	Da Re Elia Michielini Daniele Rover Vanda Salvador Sonia
SEDE "DA PONTE" Secondo piano	QUALIFICA	NOMINATIVO
	COLLABORATORE SCOLASTICO (Aule, zona hall)	Canzian Bruno
AUTOMEZZI DI SERVIZIO E AREE ESTERNE	QUALIFICA	NOMINATIVO
	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	Modolo Fabio
	AUTISTA	Caccamo Carmelo (di supporto)

N.b. = la suddivisione in zone d'intervento, fatta in base al piano di lavoro, non deve escludere la possibilità di impiego in altri reparti in situazioni di assenza dell'incaricato.

Programma Gestione Emergenze

In ottemperanza a quanto previsto dalla normativa vigente si comunica il piano della gestione emergenze affisso all'interno di ogni locale:

ASSEGNAZIONI INCARICHI AL PERSONALE E INFORMAZIONI VARIE

INCARICO	TITOLARE	SOSTITUTO
1 Emanazione ordine di evacuazione	Dirigente Scolastico e Responsabile di sede	Responsabile del servizio di Primo soccorso e responsabile del servizio di prevenzione incendio.
2. Diffusione ordine di evacuazione	Dirigente Scolastico e Responsabile di sede	Responsabile del servizio di Primo soccorso e responsabile del servizio di prevenzione incendio.
3. Controllo operazioni di evacuazione	Dirigente Scolastico e Responsabile di sede	Responsabile del servizio di Primo soccorso e responsabile del servizio di prevenzione incendio.
4. Chiamata di soccorso	Responsabile del servizio di Primo soccorso e responsabile del servizio di prevenzione incendio.	Collaboratori scolastici Personale ATA e Personale Docente
5. Chiamata di soccorso in caso di infortunio	Responsabile del servizio di Primo soccorso che accompagnerà eventualmente l'infortunato al Pronto Soccorso o, nell'impossibilità di poter muovere l'infortunato, provvederà a richiedere l'intervento dell'autoambulanza	Collaboratori Scolastici Personale ATA e Personale Docente
6. Interruzione erogazione: Gas (C.T. e alimentazione cucine), energia elettrica, acqua	Responsabile del servizio di prevenzione incendio	Per i Laboratori il Personale Tecnico per gli altri locali il personale A.T.A. ed il personale docente
7. Attivazione e controllo periodico degli estintori	Responsabile del servizio di prevenzione incendio	Personale ATA incaricato
8. Controllo periodico della praticabilità delle vie d'uscita	Responsabile del servizio di prevenzione incendio	Personale ATA incaricato
9. Controllo apertura cancelli sulla pubblica via e interruzione del traffico	Responsabile del servizio di prevenzione incendio	Personale ATA incaricato
10. Controllo mensile cassette automedicazione e valigette pronto soccorso attraverso schede di verifica.	Responsabile del servizio di Primo soccorso	Personale ATA incaricato



PROCEDURA DI EVACUAZIONE

Si comunica che il **suono ripetuto** della campanella significa che si è in una **situazione di allarme**, cioè la classe sospende le attività didattiche e si prepara per un'eventuale evacuazione senza uscire dalla classe.

Il suono continuo della campanella significa che si avviano le procedure di **evacuazione**.

Si ricorda, inoltre, che la scuola è dotata di altri sistemi di **allarme antincendio riconoscibili dal suono continuo di una sirena**.

In tutti questi casi, le procedure di evacuazione vengono attivate dal Dirigente Scolastico o dal suo Collaboratore anche tramite **filodiffusione/sistema audio**.

ALUNNI	INSEGNANTE
Lasciare sul posto tutti gli oggetti, prendere solo un indumento per proteggersi dal freddo	Prendere il registro di classe
Uscire dall'aula, al seguito dei compagni apri-fila, in fila indiana tenendosi per mano	Accertarsi del buon esito dell'operazione
Prima di imboccare il corridoio verso l'uscita assegnata, l'alunno apri-fila accerterà che sia completato il passaggio delle classi secondo le precedenza stabilite	Accertarsi del buon esito dell'operazione

ISTRUZIONI DI SICUREZZA – ALLA DIRAMAZIONE DELL'ALLARME

- Mantenere la calma.
- Interrompere immediatamente ogni attività.
- Incolonnarsi dietro la persona prestabilita.
- Non spingere, non gridare, non correre.

NORME DI COMPORTAMENTO IN CASO D'INCENDIO

- Mantenere la calma.
- Se l'incendio si sviluppa in classe o in laboratorio, bisogna uscire secondo le modalità di evacuazione (affisse in ogni locale) e l'assegnazione degli incarichi.
- Se l'incendio è fuori della classe ed il fumo rende impraticabili le vie di evacuazione, bisogna seguire le disposizioni dell'insegnante per la sigillatura delle fessure della porta e di eventuali finestre verso il corridoio e per l'apertura delle finestre verso l'esterno.
- Se il fumo non fa respirare bisogna filtrare l'aria attraverso un fazzoletto e, se è impossibile il movimento, bisogna sdraiarsi sul pavimento.
- All'ordine di evacuazione bisogna seguire la procedura di evacuazione.

NORME DI COMPORTAMENTO IN CASO DI TERREMOTO

- All'ordine di evacuazione seguire la procedura di evacuazione.
- Mantenere la calma.
- Non precipitarsi verso l'esterno.
- Se si è in classe ripararsi sotto banchi e tavoli, o in prossimità di pareti portanti oppure agli angoli della stanza.
- Se si è in corridoio bisogna rientrare in classe senza correre, al fine di ripararsi sotto i banchi, oppure verificare se c'è la possibilità di raggiungere senza pericolo, la via di fuga più vicina.

	I.P.S.S.A.R. Istituto Professionale di Stato per i Servizi Alberghieri e della Ristorazione "Alfredo Beltrame" Via Carso, 114 - 31029 Vittorio Veneto (TV) ☎ 0438/556367 - 556128 - 556060 ☎ 0438/946336 ✉ beltrame@alberghiero.beltrame.gov.it - http://www.alberghierobeltrame.gov.it C.F. 93005790261	MCI 02 Pagina 11 di 12
---	---	--

NORME DI COMPORTAMENTO IN CASO DI NUBE TOSSICA PROVENIENTE DALL'INTERNO DELL'EDIFICIO

- Il coordinatore ordina all'addetto allo sgancio elettrico/gas di chiudere i rispettivi rubinetti e procede ad areare gli ambienti coinvolti. Non tentare di spegnere un eventuale fuoco di gas prima di aver intercettato la fuga. —
- Se il gas o i vapori provenissero da combustibili presenti negli ambienti scolastici intervenire rimuovendo il combustibile, raffreddando o soffocando il fuoco agendo con i mezzi opportuni.
- Procedere come per il caso di incendio segnalando la zona della nube tossica che non deve essere utilizzata per l'evacuazione.

NORME DI COMPORTAMENTO IN CASO DI NUBE TOSSICA PROVENIENTE DALL'ESTERNO DELL'EDIFICIO

- Il coordinatore ordina la segregazione all'interno dell'edificio e dei singoli locali di questo. Dispone la chiusura di tutte le finestre e di tutte le porte. Ordina

ASSEGNAZIONE INCARICHI AGLI ALLIEVI

- In ogni classe devono essere individuati: n° 2 alunni apri-fila (compito: aprire le porte e guidare i compagni verso la zona di raccolta); n° 2 alunni serra-fila (compito: chiudere la porta dell'aula dopo aver controllato che nessuno sia rimasto dietro); n° 2 alunni in aiuto ai disabili (compito: aiutare i compagni in difficoltà).

PROCEDURE PER IL PRIMO SOCCORSO

Gli addetti del primo soccorso si trovano:

- nelle guardiole dei collaboratori scolastici presenti in ogni piano dell'istituto;
- nei laboratori;
- in portineria.
- in vicepresidenza

Alla segnalazione di un infortunio o di un malore, **gli addetti al primo soccorso riportati nella tabella A** devono:

- Recarsi immediatamente sul luogo dell' incidente;
- Valutare la scena per assicurarsi di non correre alcun rischio;
- Allontanare le persone estranee al soccorso;
- Prestare le prime cure, se necessario, all'infortunato;
- Valutare se è necessario chiamare gli organi competenti e comunicano in portineria e in presidenza l'esito della decisione e della valutazione del rischio.

La definizione del rischio viene stabilito dagli addetti al primo soccorso secondo le seguenti modalità:

- **Classe A (infortunio grave):** necessita dell'intervento del personale specializzato (chiamata urgente 118);
- **Classe B (infortunio lieve):** non necessita di intervento del 118, l'infortunato viene accompagnato dall'addetto del primo soccorso in ospedale se necessario;
- **Classe C (malore lieve):** necessita l'intervento dell'addetto al primo soccorso che valuterà al momento la situazione;

	I.P.S.S.A.R. Istituto Professionale di Stato per i Servizi Alberghieri e della Ristorazione "Alfredo Beltrame" Via Carso, 114 - 31029 Vittorio Veneto (TV) ☎ 0438/556367 - 556128 - 556060 ☎ 0438/946336 ✉ beltrame@alberghiero.beltrame.gov.it - http://www.alberghierobeltrame.gov.it C.F. 93005790261	MCI 02 Pagina 12 di 12
---	--	---

In qualsiasi dei tre casi devono essere avvisati i familiari dell'infortunato.

Gli addetti al primo soccorso sono presenti durante tutte le attività svolte nell'istituto. L'istituto non garantisce la presenza degli addetti al primo soccorso, nel caso in cui gli interessati siano assenti per malattia, motivi familiari, ferie, ecc.

Non è consentito a nessuno del personale della scuola fornire e somministrare medicinali agli allievi tranne situazioni straordinarie previa autorizzazione scritta dei genitori e del medico.

MODALITA' DI EFFETTUAZIONE DELLA CHIAMATA DI SOCCORSO

Si ricordano al personale incaricato le modalità di effettuazione della chiamata di soccorso a:

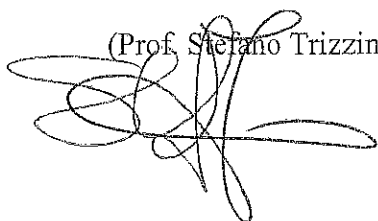
PRONTO SOCCORSO 118, VIGILI DEL FUOCO 115, CARABINIERI 112, POLIZIA 113:

Sono (nome e qualifica) telefono dalla scuola IPSSAR "Alfredo Beltrame" ubicata in: Via Carso 114 a Vittorio Veneto (TV) nella scuola si è verificato: (descrizione sintetica della situazione); sono coinvolte:(indicare il numero delle persone coinvolte).

Nota bene: gli incarichi del personale individuati nelle tabelle A e B sono assegnati dal Dirigente Scolastico e rimarranno in vigore fino a nuova comunicazione.

IL RESPONSABILE SPP

(Prof. Stefano Trizzino)




IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof. Vincenzo Giofrè)

