



Prot. n° 6794/C14

Treviso, 17/09/2014

All'Albo on line
dell'Istituto Comprensivo n.3
Felissent – Treviso

All'Albo on line degli Istituti Scolastici statali
della Provincia di Treviso

OGGETTO: avviso pubblico per il reperimento di esperti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D. Lgs. n.81/2008 "Attuazione dell'articolo 1 legge 3 agosto 2007, n.123, in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro";

VISTO che il regolamento di applicazione del suddetto D.L.vo prevede (D.I. n. 832 del 29/09/2008), in assenza di personale della scuola disponibile a svolgere tale compito e fornito dei prescritti requisiti tecnico professionali, che l'incarico possa essere affidato ad un professionista esterno;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 44 del 01/02/2001, artt. 31 e 33 contenenti norme relative a contratti per prestazioni d'opera intellettuali con esperti per particolari attività e insegnamenti;

VISTE le disposizioni in tema di collaborazioni esterne (in particolare la Circolare n. 2 dell'11/03/2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica);

VISTO il DPR 275/99 (autonomia scolastica);

CONSIDERATO che si rende necessario ed urgente individuare un **Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP)** in quanto non sono presenti nella scuola professionalità competenti,

RENDE NOTO

che è aperta la selezione per il conferimento di un incarico per prestazione professionale non continuativa

Poiché questa Istituzione scolastica dovrà stipulare un contratto di prestazione d'opera tra i dipendenti della Pubblica Amministrazione o con esperti esterni, gli stessi potranno inoltrare istanza per svolgere l'incarico di seguito indicato:

- RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DEI RISCHI -

ART. 1- OGGETTO DELL'INCARICO

Corretta gestione di ogni singolo aspetto connesso alla sicurezza in tutte le 7 (sette) sedi della scuola Infanzia/Primaria e 2 (due) plessi della scuola secondaria di primo grado dipendenti da questo Istituto, redazione/aggiornamento del documento di valutazione dei rischi e ogni altro compito previsto dall'art. 33 del D.L.vo n. 81 del 09/04/2008, in relazione specifico alla sicurezza in ambiente scolastico.



ART. 2 - DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO MASSIMO

L'incarico decorrerà dal 15 ottobre 2014 e terminerà il 14 ottobre 2015.

Il compenso massimo erogabile sarà pari a € 2.000,00 (duemila).

ART. 3 – REQUISITI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione è necessario, pena l'esclusione:

- essere in possesso di titoli culturali e professionali previsti dalla normativa vigente;
- esperienza pluriennale (almeno 3 anni) di attività pregressa in qualità di RSPP in istituzioni scolastiche;
- essere in possesso della cittadinanza italiana o appartenenza a uno stato membro dell'U.E.;
- assenza di condanne penali che escludano dall'elettorato attivo e comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o l'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione;
- essere in possesso di diritti politici.

ART. 4 – IMPEGNO A SVOLGERE L'INCARICO

Dovrà essere dichiarato espressamente che l'interessato s'impegna a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dal dirigente scolastico (vedi domanda di partecipazione allegato 1 – 1 bis).

ART. 5 – PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di partecipazione dei soggetti interessati, redatta in carta semplice e indirizzate al dirigente scolastico, devono pervenire entro le ore **12.00 del 02 ottobre 2014** alla segreteria dell'Istituto a mezzo posta o mediante consegna a mano al seguente indirizzo: Via San Zeno, 41 - 31100 Treviso, in busta chiusa e con in calce la dicitura: *Avviso pubblico selezione RSPP-anno scol.2014/2015*. Saranno considerate valide le domande inviate tramite casella di posta certificata all'indirizzo tvic87200n@pec.istruzione.it.

Il termine è perentorio e pertanto non si terrà conto delle offerte che dovessero pervenire oltre il predetto termine, intendendosi questo istituto esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore di recapito.

La busta dovrà contenere la seguente documentazione:

- domanda di partecipazione;
- dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R 445 del 28/12/2000, secondo il mod. all.2;
- *curriculum vitae* in formato europeo, dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali richiesti;
- offerta economica.

L'apertura delle buste avverrà, in seduta pubblica in data **06 ottobre 2014 alle ore 13.00**. Successivamente, in seduta riservata, un'apposita commissione analizzerà i contenuti delle offerte e procederà alla valutazione delle domande pervenute.

ART. 6 – CRITERI DI VALUTAZIONE E AGGIUDICAZIONE

La valutazione sarà effettuata sulla base dei titoli culturali e delle esperienze pregresse come riportato all'art. 3.

L'incarico sarà affidato con il criterio dell'offerta "economicamente più conveniente" (rapporto qualità professionale /costo).

Un apposita commissione valuterà le domande secondo i seguenti parametri di attribuzione di punteggio:

Il punteggio massimo attribuibile è 100 punti.

Parametro per offerta tecnica (massimo 60 punti) pun-	punt.	punti
- Diploma di istruzione sec.superiore		1
- Diploma di Laurea		2

Responsabile dell'istruttoria: Luciana Bonon – dsga@ic3felissent-tv.it

Responsabile del procedimento: Mario Dalle Carbonare: dirigente@ic3felissent-tv.it

X:\Dsga\Dsga\contratti\2014\bando per RSPP\Avviso pubblico per reperimento RSPP.doc



- Diploma di Laurea previsto dall'ar 32,c. 5 Dlgs n. 81/88		3
Possesso requisiti per la docenza nei corsi di formazione in materia di salute e sicurezza dei lavoratori della scuola ai sensi degli artt. 36 e 37 del D.Lgs. 81/2008 e dell'Accordo Stato Regioni		12
Esperienza di RSPP in altri Istituti Scolastici statali (3 punti per incarico, sarà valutato un solo incarico per anno),oltre i 3 previsti quale requisito minimo al punto 3		Max 15
Realizzazione progetti didattici relativi alla formazione di studenti e/o docenti alle tematiche della sicurezza (1 punto per ogni corso effettuato)		Max 10
Collaborazione con le Reti scolastiche per la sicurezza (2 punti per anno)		Max 12
Parametro per offerta economica (massimo 40 punti)	punteggio	
- il punteggio sarà attribuito in modo proporzionale all'entità di scostamento dall'offerta più vantaggiosa secondo la seguente formula: $\frac{O1 \text{ (offerta più vantaggiosa)} \times P1 \text{ (punteggio max)}}{O_n \text{ (altra offerta)}}$		Max 45

A parità di punteggio, sarà data precedenza a personale in servizio nelle scuole statali viciniori.

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta pienamente rispondente alle esigenze progettuali o di non aggiudicare la gara qualora venissero meno le esigenze dell'istituto, a suo insindacabile giudizio

ART. 7 – INVITI DIRETTI

L'istituzione scolastica si riserva il diritto di invitare, tra gli altri, anche esperti e/o Associazioni di comprovata esperienza o qualità formativa di cui abbia avuto testimonianza in precedenti collaborazioni con l'Istituto.

ART. 8 – AUTORIZZAZIONE DIPENDENTI PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

Gli aspiranti dipendenti della Pubblica Amministrazione o da altra amministrazione dovranno essere autorizzati e la stipulazione del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

ART. 9 – SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO

Il dirigente scolastico, in base alle prerogative affidatigli dalla normativa, sottoscrive contratto/incarico con gli esperti esterni. L'entità massima del compenso è quella prevista all'art. 2.

ART. 10 – MODALITÀ DI PAGAMENTO

L'incarico non costituisce rapporto di impiego e il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione previa presentazione della seguente documentazione:

- relazione finale sull'attività svolta e obiettivi raggiunti;
- fattura o ricevuta fiscale se dovute, o nota di addebito intestata a questo Istituto;

La liquidazione sarà effettuata entro 30 giorni dal ricevimento dei documenti sopra indicati solo se in regola con i versamenti previsti dal D.U.R.C (se dovuti).



ART. 11 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 D.Lgs 196/03 si informa che le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura in quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto può comportare la mancata prosecuzione della fase precontrattuale o la mancata/parziale esecuzione del contratto.

Il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei; il responsabile del trattamento dei dati è il D.S.G.A; incaricati sono gli assistenti amministrativi oltre i soggetti eventualmente coinvolti nella procedura di valutazione delle offerte.

ART. 2 – PUBBLICITÀ

Il presente dispositivo viene pubblicato sul sito web dell'istituto e diffuso mediante posta elettronica a tutte le scuole della provincia con richiesta di pubblicizzazione sul proprio sito web.



Il dirigente scolastico
Mario Dalle Carbonare